



© 2004 by G. S. Smith and J. S. Smith

Druckdatum: 2.05.03 2015 bis 29.04.2016

город Москва
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация Проектировщиков (далее по тексту также Ассоциация) является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на добровольном членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование и подготовку проектной документации, и созданной для достижения предусмотренных настоящим Уставом целей.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» (при внесении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций), иными нормативным правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, а также внутренними документами Ассоциации.

1.3. Ассоциация создана в организационно-правовой форме Ассоциации (союза) без ограничения срока деятельности.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация Проектировщиков.

1.5. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и смету, имеет право открывать расчетные и специальные счета в кредитных организациях, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

2.2. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.3. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, (далее также – саморегулируемая организация) Ассоциация вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и их иностранные аналоги.

2.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Со дня внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций Ассоциация несет ответственность по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации.

2.5. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

2.6. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

2.7. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Цель создания Ассоциации – объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации, для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, а также координации деятельности таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.2. С момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации целями деятельности Ассоциации также являются:

3.2.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

3.2.2. повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования;

3.2.3. в случае формирования Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 2 ст. 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации - обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием

конкурентных способов конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

3.3. Предметом деятельности Ассоциации является достижение ее уставных целей. Для достижения указанных в настоящем Уставе целей Ассоциация осуществляет следующую деятельность:

3.3.1. разрабатывает и утверждает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации правила и стандарты профессиональной и предпринимательской деятельности в области архитектурно-строительного проектирования;

3.3.2. осуществляет контроль за соблюдением своими членами требований законодательства Российской Федерации, а также принятых Ассоциацией правил и стандартов профессиональной и предпринимательской деятельности в области архитектурно-строительного проектирования;

3.3.3. ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

3.3.4. осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации на основании предоставляемой ими информации;

3.3.5. представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления;

3.3.6. рассматривает в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации жалобы на действия (бездействия) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию, дела о нарушении ее членами требований градостроительного законодательства и внутренних документов Ассоциации;

3.3.7. обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

3.3.8. содействует профессиональной консолидации специалистов, занимающихся подготовкой проектной документации, проводит мероприятия, направленные на повышение престижа специалистов в области архитектурно-

строительного проектирования.

3.3.9. поддерживает и стимулирует творческую активность отраслевой науки (строительство), участвует в проведении научных исследований и разработок, содействует внедрению достижений науки и техники в практику;

3.3.10. содействует внедрению новых технологий на строительном рынке Российской Федерации;

3.3.11. участвует в осуществлении программ и мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области разработки и применения нормативно-правовых актов, касающихся сферы деятельности Ассоциации;

3.3.12. организует и проводит конференции, симпозиумы, конгрессы, семинары, коллоквиумы, круглые столы, выставки, лекции, культурно-просветительские и другие мероприятия в области архитектурно-строительного проектирования.

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Имуществом Ассоциации является принадлежащие ей на различных правовых основаниях вещи, а также иные объекты гражданских прав (в том числе безналичные денежные средства, результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность)).

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

4.2.1. регулярные и единовременные взносы членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы, в том числе взносы в компенсационные фонды Ассоциации);

4.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.2.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

4.2.4. средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

4.2.5. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

4.2.6. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

4.2.7. другие не запрещенные законом источники.

4.3. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

4.4. Порядок оплаты регулярных и единовременных взносов членами Ассоциации, размеры таких взносов определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и решениями органов Ассоциации.

4.5. Члены Ассоциации обязаны уплачивать регулярные (периодические) и единовременные взносы в порядке и размерах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и решениями органов Ассоциации.

4.6. Средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации размещаются на специальных банковских счетах, открытых в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Ассоциация в течение десяти рабочих дней со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций размещает средства компенсационного фонда возмещения вреда, средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда) на специальных банковских счетах, указанных в абзаце 1 настоящего пункта.

4.7. Кредитная организация, указанная в пункте 4.6 Устава, в порядке, установленном банковскими правилами и договором специального банковского счета, открывает Ассоциации специальные банковские счета в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Специальный банковский счет открывается отдельно для размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда, средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда).

Договоры специального банковского счета являются бессрочными.

4.8. Средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, внесенные на специальные банковские счета, используются на цели и в случаях, которые указаны соответственно в частях 4 и 5 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в настоящем Уставе.

4.9. Учет средств компенсационного фонда возмещения вреда и средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае его формирования) ведется Ассоциацией отдельно от учета иного имущества.

На средства компенсационных фондов Ассоциации не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, за исключением случаев, предусмотренных

частями 4 и 5 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и такие средства не включаются в конкурсную массу при признании судом Ассоциации несостоятельной (банкротом).

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации являются индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, осуществляющие деятельность в области архитектурно-строительного проектирования.

5.2. Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

5.3. Членство в Ассоциации строится на принципе добровольности. Каждый член вступает в ряды Ассоциации и выходит из членов Ассоциации добровольно.

5.4. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Право членства в Ассоциации не может быть передано третьим лицам.

5.5. Члены Ассоциации имеют право:

5.5.1. осуществлять подготовку проектной документации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также ее внутренними документами;

5.5.2. участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации, а также ее внутренними документами;

5.5.3. получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;

5.5.4. выносить предложения для их рассмотрения Ассоциацией;

5.5.5. участвовать в проводимых Ассоциацией мероприятиях;

5.5.6. избирать органы управления Ассоциации;

5.5.7. предлагать кандидатов для их избрания в состав органов Ассоциации;

5.5.8. в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также ее внутренними документами, обжаловать решения, акты, действия (бездействия) органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

5.5.9. по своему усмотрению прекратить членство в Ассоциации;

5.5.10. иметь другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.6. Члены Ассоциации обязаны:

5.6.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации и иных документов Ассоциации;

5.6.2. исполнять решения органов управления Ассоциации и специализированных органов Ассоциации, которые были приняты в пределах предоставленных таким органам полномочий и которые не противоречат законодательству Российской Федерации;

5.6.3. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

5.6.4. своевременно вносить взносы в Ассоциацию (регулярные и единовременные) в размерах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, решениями органов Ассоциации;

5.6.5. предоставлять в Ассоциацию информацию, необходимую для осуществления ее деятельности в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, решениями органов Ассоциации;

5.6.6. уведомлять Ассоциацию о юридических фактах, определенных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

5.6.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

5.6.8. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;

5.6.9. принимать активное участие в работе Ассоциации, содействовать развитию Ассоциации, не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, наносящие ущерб деятельности и престижу Ассоциации;

5.6.10. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

5.6.11. нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации, решениями органов управления Ассоциации.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

6.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 5.1 настоящего Устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме всех взносов, в размерах и порядке, установленных внутренними документами Ассоциации.

6.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

6.2.1. заявление о приеме в члены Ассоциации;

6.2.2. копию документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

6.2.3. документы, подтверждающие соответствие такого индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.3. После приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

6.3.1. заявление о приеме в члены Ассоциации;

6.3.2. документы, подтверждающие соответствие такого индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах Ассоциации;

6.3.3. документы, подтверждающие факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

6.3.4. документы, подтверждающие наличие у такого индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6.3.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов, указанных в пункте 6.3.4 настоящего Устава, должностных обязанностей, предусмотренных статьями 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.4. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 6.2. настоящего Устава, а после приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации документов, указанных в пункте 6.3.

настоящего Устава, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

6.4.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, которые были произведены по вине таких лиц;

- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, претендующих на вступление в Ассоциацию, указанных в предоставленных документах, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пунктах 6.2. и 6.3. настоящего Устава;

6.4.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

6.5. По результатам рассмотрения Ассоциацией заявления и приложенных документов Совет Ассоциации путем голосования простым большинством голосов принимает решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

6.6. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:

6.6.1. добровольного выхода из состава членов Ассоциации;

6.6.2. исключения из членов Ассоциации в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;

6.6.3. смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации, а также прекращения юридического лица в результате реорганизации (кроме реорганизации в форме преобразования), или внесения в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных

предпринимателей записи о прекращении юридического лица или индивидуального предпринимателя по иным основаниям.

6.7. Прекращение членства в Ассоциации на основании добровольного выхода из состава членов Ассоциации происходит в случае поступления в Ассоциацию заявления члена о добровольном прекращении его членства. В таком случае членство лица в Ассоциации считается прекращенным в день поступления его заявления о добровольном прекращении членства.

6.8. Исключение из членов Ассоциации происходит в случае нарушения лицом законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, решений органов Ассоциации.

6.9. Не допускается возврат взносов членам Ассоциации, а также лицам, прекратившим членство в Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.10. Прекращение членства в Ассоциации не освобождает юридическое лицо и (или) индивидуального предпринимателя от исполнения обязательств по уплате членских взносов в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

7. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности своих членов по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда.

7.2. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.3. Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договору на подготовку проектной документации, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

7.4. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.5. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размерах, определенных во внутренних документах Ассоциации с учетом требований законодательства Российской Федерации.

7.6. Порядок формирования, правила размещения и инвестирования, основания осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации устанавливаются во внутренних документах Ассоциации с учетом требований законодательства Российской Федерации.

7.7. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности своих членов вправе также создавать и применять системы личного и (или) коллективного страхования.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. В Ассоциации создаются следующие органы управления:

8.1.1. высший орган управления Ассоциации – Общее собрание членов Ассоциации;

8.1.2. постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Совет Ассоциации;

8.1.3. единоличный исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор Ассоциации.

8.2. В Ассоциации также создается Ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган Ассоциации;

8.3. В целях приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации и для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в обязательном порядке по решению Совета Ассоциации создаются следующие специализированные органы:

8.3.1. орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации (в том числе осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации) – Контрольная комиссия;

8.3.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарная комиссия.

8.4. По решению Совета Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы, положения о которых утверждаются Советом Ассоциации.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 9.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту также Общее собрание).
- 9.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:
- 9.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 9.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 9.2.3. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 9.2.4. избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Председателя Совета Ассоциации;
- 9.2.5. установление компетенции Генерального директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
- 9.2.6. избрание Генерального директора Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Генерального директора Ассоциации;
- 9.2.7. утверждение отчетов Совета Ассоциации и Генерального директора;
- 9.2.8. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 9.2.9. определение условий членства в Ассоциации, порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации;
- 9.2.10. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- 9.2.11. рассмотрение жалоб лиц, исключенных из членов Ассоциации, на необоснованность принятых Советом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении таких лиц из членов Ассоциации и принятие решений по таким жалобам;
- 9.2.12. установление размеров вступительного, регулярных членских и других взносов и порядка их уплаты;
- 9.2.13. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации производится с учетом требований, предусмотренных частями 10 - 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 9.2.14. установление правил размещения средств компенсационных фондов, определение возможных способов размещения средств

компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях;

9.2.15. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

9.2.16. принятие решения о реорганизации (с учетом ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации) или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

9.2.17. утверждение внутренних документов Ассоциации, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе положений о компенсационных фондах Ассоциации, положения о реестре членов Ассоциации; положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию; положения о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов; положения о членстве в Ассоциации (включая требования к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов); положения об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел в отношении членов Ассоциации; положения о высшем органе управления Ассоциации; положения о постоянно действующем коллегиальном органе управления Ассоциации; положения об исполнительном органе Ассоциации;

9.2.18. утверждение иных внутренних документов Ассоциации, требования к разработке которых установлены и отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации законодательством Российской Федерации;

9.2.19. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, в торгово-промышленную палату, выходе из состава членов таких некоммерческих организаций;

9.2.20. принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

9.2.21. принятие решений о включении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций, о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

9.2.22. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Ассоциации;

9.2.23. принятие иных решений, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения очередных и внеочередных собраний и принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию. Очередное Общее собрание членов Ассоциации в обязательном порядке проводится не реже чем 1 (один) раз в год.

Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по инициативе Совета Ассоциации, Генерального директора Ассоциации, а также членов Ассоциации, составляющих не менее половины всех действующих членов Ассоциации.

9.4. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели – члены Ассоциации могут участвовать в Общем собрании лично или направить своего представителя, наделив его полномочиями для участия и голосования на Общем собрании путем выдачи ему доверенности.

9.5. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии (в том числе системы видеоконференц-связи), позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации.

9.6. Члены Ассоциации уведомляются о созыве Общего собрания членов Ассоциации и повестке дня Общего собрания членов Ассоциации не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до даты его проведения посредством направления уведомления членам Ассоциации (в том числе по адресам электронных почт, указанных в заявлении о приеме в члены Ассоциации)

или размещения уведомления на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

9.7. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

9.8. Каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

9.9. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, участвующих в заседании Общего собрания членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

9.10. Для подсчета голосов Общее собрание членов Ассоциации избирает счетную комиссию либо лицо, выполняющее ее функции.

9.11. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации и секретарем Общего собрания членов Ассоциации.

10. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации, избираемый тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

10.2. Совет Ассоциации формируется из числа физических лиц – членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией и ее членами.

10.3. Совет Ассоциации состоит из 3 (трех) членов.

Независимые члены составляют не менее одной трети всех членов Совета Ассоциации.

10.4. Работой Совета Ассоциации руководит Председатель Совета Ассоциации, избираемый Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

10.5. Лица, избранные в состав Совета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия члена (членов) Совета Ассоциации могут быть прекращены досрочно.

10.6. Член Совета Ассоциации вправе добровольно прекратить свое членство в Совете Ассоциации, направив соответствующее заявление

в Ассоциацию. В этом случае его членство в Совете Ассоциации прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

10.7. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

10.7.1. принятие решений о приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме в члены Ассоциации индивидуального предпринимателя и (или) юридического лица;

10.7.2. принятие решений об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя и (или) юридического лица;

10.7.3. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Ассоциации;

10.7.4. утверждение, внесение изменений, признание утратившими силу следующих внутренних документов Ассоциации: стандартов и правил Ассоциации, квалификационных стандартов Ассоциации, положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов; положения об информационной открытости членов Ассоциации; положения о Контрольной комиссии; положения о Дисциплинарной комиссии; иных внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено законодательством Российской Федерации и (или) Уставом Ассоциации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

10.7.5. формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, в случае если не менее пятнадцати членов Ассоциации подали заявление о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

10.7.6. иные вопросы, не отнесенные к компетенции (исключительной компетенции) Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Генерального директора Ассоциации.

10.8. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Решения принимаются Советом Ассоциации на заседаниях, проводимых в форме совместного присутствия.

При проведении заседаний Совета Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии (в том числе системы видеоконференц-связи), позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в таком заседании членов Совета Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений

по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения такого заседания.

10.9. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет 1 (один) голос.

10.10. Решения Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов лиц, присутствующих на заседании Совета Ассоциации.

10.11. Решения Совета Ассоциации оформляются протоколом, который подписывается Председателем Совета Ассоциации, а в случае его отсутствия, лицом, избранным другими членами председательствующим из числа членов Совета Ассоциации, и секретарем заседания Совета Ассоциации, избираемым на каждом заседании Совета Ассоциации.

10.12. Заседания Совета Ассоциации считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Совета Ассоциации.

10.13. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

10.14. Заседания Совета Ассоциации созываются по инициативе не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

10.15. Председатель Совета Ассоциации созывает заседания Совета Ассоциации и председательствует на них, дает членам Совета Ассоциации поручения в рамках своей компетенции и контролирует их выполнение.

При отсутствии Председателя Совета председательствует один из членов Совета Ассоциации, избираемый Советом Ассоциации.

10.16. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию.

11. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

11.1. Генеральный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и руководит текущей деятельностью Ассоциации, не относящейся к компетенции Общего собрания Ассоциации и Совета Ассоциации.

11.2. Генеральный директор Ассоциации избирается на должность и освобождается от нее решением Общего собрания членов Ассоциации. Срок полномочий Генерального директора Ассоциации составляет 5 (пять) лет.

11.3. Генеральный директор Ассоциации действует от имени Ассоциации без доверенности.

11.4. Полномочия Генерального директора Ассоциации могут быть досрочно прекращены решением Общего собрания членов Ассоциации при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

11.5. Генеральный директор Ассоциации:

11.5.1. обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

11.5.2. утверждает структуру и штатную численность аппарата

Ассоциации, издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;

11.5.3. совершает сделки от имени Ассоциации в пределах сметы Ассоциации или во исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;

11.5.4. выступает от имени Ассоциации, представляет ее в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельности Ассоциации, представляет интересы Ассоциации в суде;

11.5.5. выдает доверенности на осуществление действий от имени Ассоциации в пределах своих полномочий;

11.5.6. обеспечивает подготовку и проведение заседаний Общего собрания членов Ассоциации, в том числе обеспечивает подготовку необходимых материалов, проектов решений, заключений и иных документов;

11.5.7. обеспечивает выполнение решений Общего собрания Ассоциации и Совета Ассоциации;

11.5.8. обеспечивает прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации;

11.5.9. обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения обращений, заявлений, предложений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциации;

11.5.10. обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации;

11.5.11. предоставляет информацию о деятельности Ассоциации и ее членов по запросам членов Ассоциации и органов государственной власти в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

11.5.12. обеспечивает публикацию информации о деятельности Ассоциации и ее членов;

11.5.13. обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Ассоциации;

11.5.14. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе валютные счета;

11.5.15. заключает контракты и трудовые договоры с работниками Ассоциации, утверждает должностные инструкции, иные локальные нормативные акты, формирует штат Ассоциации в соответствии со штатным расписанием;

11.5.16. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

11.5.17. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность

за ее достоверность;

11.5.18. принимает решения по всем текущим вопросам деятельности Ассоциации, не отнесенным к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, выполняет иные функции, связанные с обеспечением текущей деятельности Ассоциации;

11.5.19. отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации.

11.6. Генеральный директор не вправе:

11.6.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

11.6.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

11.6.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом деятельности Ассоциации;

11.6.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом деятельности Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

11.6.5. входить в состав органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате названных лиц.

12. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

12.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации является органом внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.

12.2. Общее собрание членов Ассоциации утверждает Положение о Ревизионной комиссии (Ревизоре), регламентирующее ее деятельность.

12.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа представителей членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

12.4. Количество членов Ревизионной комиссии определяется решением Общего собрания членов Ассоциации, но не может быть более пяти человек. Решением Общего собрания Ассоциации вместо Ревизионной комиссии Ассоциации может быть избран Ревизор.

12.5. Членами Ревизионной комиссии (Ревизором) не могут являться члены Совета Ассоциации и Генеральный директор Ассоциации.

12.6. В случае формирования Ревизионной комиссии на первом заседании Ревизионной комиссии избирается ее Председатель, который руководит

деятельностью Ревизионной комиссии.

Председатель Ревизионной комиссии избирается на срок полномочий Ревизионной комиссии.

12.7. Заседание Ревизионной комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год и считаются правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Ревизионной комиссии. Решения Ревизионной комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от общего числа членов Ревизионной комиссии.

12.8. Член Ревизионной комиссии вправе добровольно прекратить свое членство Ревизионной комиссии, направив соответствующее заявление в Ассоциацию. В этом случае членство Ревизионной комиссии прекращается с даты подачи соответствующего заявления.

12.9. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации ежегодно (один раз в год) осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и представляет отчет Общему собранию.

12.10. Каждый член Ревизионной комиссии Ассоциации вправе письменно изложить свое особое мнение, которое является приложением к отчету.

13. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

13.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность членов Ассоциации, лиц, входящих в состав органов Ассоциации, ее работников, действующих на основании трудового договора или гражданско-правового договора (далее также заинтересованные лица) влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречий между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или влечет угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации. Под личной заинтересованностью понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

13.2. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

13.3. Заинтересованные лица обязаны организовывать свои дела таким образом, чтобы они не создавали реальный или потенциальный конфликт интересов.

13.4. Заинтересованные лица обязаны незамедлительно в письменном виде

уведомить Ассоциацию о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только такому лицу станет об этом известно. В случае возникновения конфликта интересов или угрозы его возникновения у лиц, входящих в состав органов Ассоциации, ее работников, за исключением Генерального директора Ассоциации, такие лица обязаны уведомить об этом Генерального директора Ассоциации.

В случае возникновения конфликта или угрозы его возникновения у Генерального директора Ассоциации, он обязан уведомить об этом Председателя Совета Ассоциации.

Генеральный директор Ассоциации или Председатель Совета Ассоциации, если им станет известно о возникновении у члена Ассоциации или у лиц, входящих в состав органов Ассоциации, ее работников личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязаны принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов в отношении лиц, входящих в состав органов Ассоциации, ее работников, может состоять в изменении должностного положения лица, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до прекращения его полномочий в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

14.1. Внесение изменений в Устав Ассоциации осуществляется на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, которое принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

14.2. Изменения, внесенные в Устав Ассоциации, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и вступают в силу с момента такой регистрации.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

15.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в случаях, в форме и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

15.3. Решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

15.4. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации

Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

15.5.С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, а также порядок и сроки предъявления требований кредиторами Ассоциации.

15.6.Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной законодательством Российской Федерации в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

Средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам ее членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

15.7.При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

15.8.При ликвидации Ассоциации образовавшиеся в процессе ее деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

Дела членов Ассоциации подлежат передаче в Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также внутренних документов Национального

бъединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

15.9. Положения абзаца второго пункта 15.6, абзаца второго пункта 15.8 настоящего Устава вступают в силу после приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-09-23 16:29:57
Сертификат:	218192154773113492388775104288368209161
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2024-09-11 по 2025-12-05

Решение о государственной регистрации Ассоциации Проектировщиков принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 22 сентября 2025 г. (учетный номер 7714065838).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 25 сентября 2025 г. за основным государственным регистрационным номером 1257700425762.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать пять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«29» сентября 2025 г.

